



Programme d'innovation en cybersécurité du Québec

Un programme mobilisateur stratégique qui réalise des partenariats d'innovation en cybersécurité

Cahier de demande de subvention pour un projet PICQ

Directives générales :

- Veuillez remplir tous les champs du formulaire (exception faite pour tout projet sans partenariat ; veuillez alors ne pas tenir compte de la section réservée aux renseignements relatifs aux partenaires) ;
- Pour tout projet comptant plus de deux partenaires, veuillez annexer au formulaire une feuille d'informations (les informations telles que requises au présent formulaire) par partenaire ;
- Veuillez vous assurer que le montant demandé à Prompt (page 6) correspond au montant des dépenses admissibles inscrites à la section 8 ;
- Afin que votre demande soit évaluée par notre comité de sélection, assurez-vous de joindre tous les documents identifiés à la liste de contrôle de la section 9 ;
- Prenez note que le formulaire doit être signé par les représentants autorisés¹ du projet et par chacun de leurs partenaires ;
- Veuillez soumettre votre demande de subvention ainsi que tous les documents afférents à votre demande à l'adresse courriel suivante : projetsPICQ@promptinnov.com.

Note importante :

- Les renseignements fournis dans le formulaire concernent uniquement la période pour laquelle le financement au Programme d'innovation en cybersécurité du Québec est demandé.

¹ Dans ce formulaire, le genre masculin est utilisé comme générique, et ce, dans le seul but de ne pas alourdir le texte.

TABLE DES MATIÈRES

1. INFORMATION GÉNÉRALE SUR LE PROJET	4
1.1 IDENTIFICATION DU PROJET	4
1.2 SOMMAIRE DU PROJET	7
1.3 DESCRIPTION DES ACTIVITÉS FINANÇÉES PAR LE PROGRAMME D'INNOVATION EN CYBERSÉCURITÉ DU QUÉBEC.....	8
2. PROPULSER L'INNOVATION (30 POINTS)	9
2.1 MONTANT DES INVESTISSEMENTS EN R-D (10 POINTS)	9
2.3 NOUVEAUTÉS ISSUES DU PROJET (10 POINTS).....	11
2.4 IMPLICATIONS AVEC LE MILIEU ACADÉMIQUE OU DE LA RECHERCHE PUBLIQUE (10 POINTS).....	13
2.4.1. <i>Description Collaborateur du milieu académique ou de la recherche publique #1</i>	13
2.4.2. <i>Description Collaborateur du milieu académique ou de la recherche publique #2</i>	14
3. IMPACT SUR LE DÉVELOPPEMENT ÉCONOMIQUE AU QUÉBEC (35 POINTS).....	16
3.1 NOMBRE D'EMPLOIS CRÉÉS PENDANT LA DURÉE DU PROJET (15 POINTS)	16
3.2 COMMERCIALISATION DE L'INNOVATION (15 POINTS)	18
3.3 AUTRES IMPACTS VISÉS (SOCIOÉCONOMIQUES, SUR LA PRODUCTIVITÉ, ETC.) SUR L'INDUSTRIE DE LA CYBERSÉCURITÉ DU QUÉBEC (5 POINTS) ET LES ASPECTS BONIFIANT SON ÉCOSYSTÈME.....	20
4. CRÉER UNE VÉRITABLE INDUSTRIE (35 POINTS)	21
4.1 FAVORISER LA (LES) COLLABORATION(S) AVEC DES FOURNISSEURS QUÉBÉCOIS (15 POINTS).....	21
4.2 DÉVELOPPER DES CHAÎNES D'APPROVISIONNEMENT (15 POINTS).....	23
4.3 RÉOLUTION DE PROBLÉMATIQUES COMMUNES (5 POINTS).....	24
4.4 SI APPLICABLE, DÉCRIRE COMMENT LE PROJET PERMETTRA DE RÉSOUDRE DES PROBLÉMATIQUES COMMUNES À L'INDUSTRIE QUÉBÉCOISE DE LA CYBERSÉCURITÉ.....	24
4.5 SI APPLICABLE, EXPOSER COMMENT LE PROJET DEVRAIT CONTRIBUER À L'INDUSTRIE QUÉBÉCOISE DE LA CYBERSÉCURITÉ DANS SON ENSEMBLE, PARTICULIÈREMENT À L'EXTÉRIEUR DU QUÉBEC	24
5. SOURCES DE FINANCEMENT DU PROJET.....	25
6. CALENDRIER DES CONTRIBUTIONS INDUSTRIELLES ENGAGÉES PAR LE OU PAR LES PARTENAIRES.....	26
7. VENTILATION BUDGÉTAIRE DU PROJET PAR TYPE DE DÉPENSES.....	27
8. CALENDRIER DES ACTIVITÉS	31
9. LISTE DE CONTRÔLE.....	32
10. SIGNATURES	33

Tous les champs doivent obligatoirement être remplis.

1. Information générale sur le projet

1.1 INDENTIFICATION DU PROJET

Titre du projet Français

Anglais

Type de projet	<input type="checkbox"/> Recherche & développement de nouveau produit, service, solution, processus <input type="checkbox"/> Prototypage <input type="checkbox"/> Commercialisation <input type="checkbox"/> Autre (Précisez: _____)	
Secteurs visés par le projet	<input type="checkbox"/> Aérospatial <input type="checkbox"/> Gouvernement <input type="checkbox"/> Transport intelligent <input type="checkbox"/> Manufacturier 4.0 <input type="checkbox"/> Infrastructures critiques <input type="checkbox"/> Télécommunication <input type="checkbox"/> Défense et sécurité	<input type="checkbox"/> Services financiers, banque et fintech <input type="checkbox"/> Santé <input type="checkbox"/> PME et OBNL <input type="checkbox"/> Municipalité et MRC <input type="checkbox"/> Éducation et recherche <input type="checkbox"/> Autre (Précisez: _____)
Domaines de développement économique incluant...	<input type="checkbox"/> Démonstration collaborative de nouvelles plateformes technologiques <input type="checkbox"/> Développement de procédés ou de produits <input type="checkbox"/> Projet de commercialisation	<input type="checkbox"/> Intégration de chaîne(s) d'approvisionnement <input type="checkbox"/> Accès à des infrastructures spécialisées et à de l'équipement de pointe <input type="checkbox"/> Autre (Précisez: _____)

Date de début du projet

Date de fin du projet (max 31 mars 2022)

Partenaire² #1 : Représentant autorisé du porteur de projet

Nom

Titre

Téléphone

Courriel

² Définition de « Partenaire » selon la convention PSM Cybersécurité avec le MEI : *Entreprise privée à but lucratif ayant un établissement actif au Québec depuis au moins un an et qui fait une demande de contribution PICQ.*

Nom de l'entreprise

Adresse postale complète

Numéro d'entreprise du Québec (NEQ) :

(Numéro d'assurance sociale, si particulier)

Nombre d'années d'existence :

Type d'organisation	<input type="checkbox"/> Entreprise de plus de 500 employés <input type="checkbox"/> Entreprise entre 250 employés et 499 employés <input type="checkbox"/> Entreprise entre 50 et 249 employés <input type="checkbox"/> Entreprise entre 5 et 49 employés <input type="checkbox"/> Entreprise en lancement de moins de 5 employés
Domaine d'activités en cybersécurité	<input type="checkbox"/> Sécurité et gestion des risques <input type="checkbox"/> Sécurité des actifs <input type="checkbox"/> Ingénierie de sécurité <input type="checkbox"/> Communications et sécurité réseau <input type="checkbox"/> Gestion des identités et d'accès <input type="checkbox"/> Évaluations et tests de sécurité <input type="checkbox"/> Sécurité des opérations <input type="checkbox"/> Sécurité de développement de logiciels <input type="checkbox"/> Protection des données personnelles et de la vie privée

Partenaire #1 : Personne contact pour l'information technique sur le projet

Nom

Titre

Téléphone

Courriel

Partenaire #1 : Personne-ressource pour l'information financière sur le projet

Nom

Titre

Téléphone

Courriel

Partenaire² #2 : Représentant autorisé du porteur de projet

Nom du représentant

Titre

Téléphone

Courriel

Nom de l'entreprise

Adresse postale complète

Numéro d'entreprise du Québec (NEQ) :

(Numéro d'assurance sociale, si particulier)

Nombre d'années d'existence :

Type d'organisation	<input type="checkbox"/> Entreprise de plus de 500 employés <input type="checkbox"/> Entreprise entre 250 employés et 499 employés <input type="checkbox"/> Entreprise entre 50 et 249 employés <input type="checkbox"/> Entreprise entre 5 et 49 employés <input type="checkbox"/> Entreprise en lancement de moins de 5 employés
Domaine d'activités en cybersécurité	<input type="checkbox"/> Sécurité et gestion des risques <input type="checkbox"/> Sécurité des actifs <input type="checkbox"/> Ingénierie de sécurité <input type="checkbox"/> Communications et sécurité réseau <input type="checkbox"/> Gestion des identités et d'accès <input type="checkbox"/> Évaluations et tests de sécurité <input type="checkbox"/> Sécurité des opérations <input type="checkbox"/> Sécurité de développement de logiciels <input type="checkbox"/> Protection des données personnelles et de la vie privée

1.2 SOMMAIRE DU PROJET (Maximum 20 lignes)

En français (obligatoire)

EN ANGLAIS (OBLIGATOIRE) Maximum 20 lignes

1.3 DESCRIPTION DES ACTIVITÉS FINANÇÉES PAR LE PROGRAMME D'INNOVATION EN CYBERSÉCURITÉ DU QUÉBEC

Spécifiez les axes de recherche, les activités, les livrables, la contribution de chacun des partenaires signataires de cette demande de subvention et les assignations des ressources.

2. Propulser l'innovation (30 points)

2.1 MONTANT DES INVESTISSEMENTS EN R-D³ (10 POINTS)

CRITÈRE D'ÉVALUATION	<10%	>10%	>15%	>25%	>50%
Combien représentent les dépenses de R-D vs le budget total du projet?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Ventilation budgétaire des investissements en R-D par type de dépense

Dépenses	Montant
Bourses à des étudiants	
Contrats de recherche et développement	
Consommables Matériel, produits consommables et fournitures	
Salaires, traitements et avantages sociaux	
Autres dépenses <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Frais d'exploitation de propriété intellectuelle <input type="checkbox"/> Droit d'exploitation d'une licence <input type="checkbox"/> Frais de déplacement <input type="checkbox"/> Autres (précisez): _____ 	
Achat ou location d'équipements	
Total : Dépenses de R-D	\$ 0.00

³ GOUVERNEMENT DU QUÉBEC, Agence de revenu du Québec. (2019, 21 mai). Crédit d'impôt relatif aux salaires R-D – (Code 2) Repéré au www.revenuquebec.ca/fr/entreprises/impots/impot-des-societes/credits-dimpot-des-societes/credits-auxquels-une-societe-peut-avoir-droit/recherche-scientifique-et-developpement-experimental/credit-dimpot-relatif-aux-salaires-r-d/

Ventilation des investissements en R-D par activité

Description des activités	Objectif à atteindre	Partenaires impliqués	Budget R-D prévu (en \$)

2.3 NOUVEAUTÉS ISSUES DU PROJET (10 POINTS)

CRITÈRES D'ÉVALUATION		
Dans le cadre de ce projet, votre organisation ou un fournisseur québécois <u>intégrera-t-il un ou des éléments de nouveau produit /service /solution/ processus?</u>	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
Le projet permettra-t-il à votre organisation ou à un fournisseur québécois <u>de créer un ou des éléments</u> de nouveau produit /service /solution/ processus?	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
Le projet permettra-t-il à votre organisation ou à un fournisseur québécois <u>de créer presque tous les éléments requis</u> d'un nouveau produit /service /solution/processus?	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
À l'issue du projet, est-ce qu'une plateforme sera créée pour générer en continuité de nouveaux produits /services /solutions/processus?	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
Est-ce que le projet introduira une nouveauté qui remplacera de façon significative un ancien produit /solution /processus?	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON

Veillez élaborer en fournissant toutes les informations pertinentes à l'évaluation de la valeur (notamment scientifique et économique) et de la pertinence des nouveautés rendues possibles par le projet (en particulier ce qui sera différent vs ce qui existe présentement.-À quel niveau se trouve l'innovation? Quelle sera l'innovation?

Type	Nombre	Nombre de sous-solutions et de sous-solutions, ou de produits complémentaires ou solutions sous-jacentes	Description de ce qui sera développé
Nouvelles solutions			
Nouveaux produits			
Nouveaux processus			
Nouveaux services			
Autres innovations notables			

Autres informations pertinentes permettant d'évaluer le degré d'innovation du projet:

2.4 IMPLICATIONS AVEC LE MILIEU ACADÉMIQUE OU DE LA RECHERCHE PUBLIQUE (10 POINTS)

Si Vous cherchez à vous impliquer avec le milieu académique à travers des experts de niveau postsecondaire dans le cadre de votre projet PICQ, Mitacs a les ressources dont vous avez besoin. Pour en savoir plus, visitez <https://www.mitacs.ca/fr> ou contactez directement Ralph Chery, Spécialiste développement des affaires Mitacs à l'adresse rchery@mitacs.ca

CRITERE		
Une partie du projet sera réalisée en collaboration avec des étudiants de cycles supérieurs et/ou avec des chercheurs du secteur public.	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
Un contrat sera signé avec un CCTT, un centre de recherche publique ou une université québécoise pour la réalisation de la R-D : <ul style="list-style-type: none"> • Si oui, quel sera au meilleur de vos connaissances la valeur totale des contrats de R-D signés avec un CCTT, un centre de recherche publique ou une université québécoise : _____ \$ • Quel est le pourcentage de la valeur totale de ces contrats vs le budget total du projet? _____ % 	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
Est-ce qu'une collaboration avec le milieu académique ou un OBNL affilié sera établie dans le but de soutenir le démarrage d'une entreprise?	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON

2.4.1. DESCRIPTION COLLABORATEUR DU MILIEU ACADÉMIQUE OU DE LA RECHERCHE PUBLIQUE #1

Nom de l'organisation :

Numéro d'entreprise du Québec (NEQ) :

Type d'organisation	<input type="checkbox"/> Université <input type="checkbox"/> Centre de recherche publique <input type="checkbox"/> Centre Collégial de Transfert Technologique (CCTT) <input type="checkbox"/> Centre de soutien à l'entrepreneuriat affilié à une université <input type="checkbox"/> Autre (Précisez : _____)
----------------------------	---

CONFIDENTIEL

Domaine d'activités en cybersécurité	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Sécurité et gestion des risques<input type="checkbox"/> Sécurité des actifs<input type="checkbox"/> Ingénierie de sécurité<input type="checkbox"/> Communications et sécurité réseau<input type="checkbox"/> Gestion des identités et d'accès<input type="checkbox"/> Évaluations et tests de sécurité<input type="checkbox"/> Sécurité des opérations<input type="checkbox"/> Sécurité de développement de logiciels<input type="checkbox"/> Protection des données personnelles et de la vie privée
---	--

Description de la nature de la collaboration avec le ou les partenaires du projet	
--	--

2.4.2. DESCRIPTION COLLABORATEUR DU MILIEU ACADÉMIQUE OU DE LA RECHERCHE PUBLIQUE #2

Nom de l'organisation :

Numéro d'entreprise du Québec (NEQ) :

Type d'organisation	<input type="checkbox"/> Université <input type="checkbox"/> Centre de recherche publique <input type="checkbox"/> Centre Collégial de Transfert Technologique (CCTT) <input type="checkbox"/> Centre de soutien à l'entrepreneuriat affilié à une université <input type="checkbox"/> Autre (Précisez : _____)
Domaine d'activités en cybersécurité	<input type="checkbox"/> Sécurité et gestion des risques <input type="checkbox"/> Sécurité des actifs <input type="checkbox"/> Ingénierie de sécurité <input type="checkbox"/> Communications et sécurité réseau <input type="checkbox"/> Gestion des identités et d'accès <input type="checkbox"/> Évaluations et tests de sécurité <input type="checkbox"/> Sécurité des opérations <input type="checkbox"/> Sécurité de développement de logiciels <input type="checkbox"/> Protection des données personnelles et de la vie privée

<p>Description de la nature de la collaboration avec le ou les partenaires du projet</p>	
---	--

Est-il prévu que des étudiants universitaires soient embauchés pour collaborer au projet? Si oui, veuillez expliquer la nature des mandats qui leurs seront confiés.

3. Impact sur le développement économique au Québec (35 points)

3.1 NOMBRE D'EMPLOIS CRÉÉS ET MAINTENUS PENDANT LA DURÉE DU PROJET (15 POINTS)

Veillez utiliser cette définition d'emplois : le nombre de poste d'Équivalent temps-plein (ETP) calculé sur la durée du projet, un ETP étant calculé sur une base annuelle. Par exemple, la création d'un poste à temps plein pendant trois années équivaut à trois ETP. Utilisez les décimaux pour les postes à temps partiel. Exemple : 3.5 ETP = 3 emplois temps plein et un emploi à mi-temps.

Un ETP maintenu est un(e) employé(e) de l'entreprise transféré à des fonctions liées au projet. Un ETP créé est nouvel emploi dans l'entreprise qui demande le recrutement d'une nouvelle personne.

Partenaires du projet PICQ:

Types d'emploi	Indirectement lié(s) au projet	Directement lié(s) aux activités R-D du projet	Directement liés à tout autre aspect du projet
ETP créé* grâce à l'exécution du projet			
ETP maintenu* durant la durée du projet			

*** Un ETP est considéré comme maintenu s'il est transféré à des fonctions en lien avec le projet et qu'il travaillait déjà au sein de l'entreprise**

Autres collaborateurs :

Types d'emploi	Indirectement lié(s) au projet	Directement lié(s) aux activités R-D du projet	Directement liés à tout autre aspect du projet
ETP créé grâce à l'exécution du projet			
ETP maintenu* durant la durée du projet			

Nombre total d'ETP créés à l'interne ou à l'externe, au total:	
Nombre total d'ETP maintenus à l'interne ou à l'externe, au total:	
Nombre total d'emplois créés ou maintenus, à l'interne ou à l'externe, par \$100,000 de budget total du projet :	

Pour chacun des emplois créés et maintenus inscrit dans le tableau plus haut, présenter le type de poste et ses caractéristiques au meilleur de vos connaissances.

Quelles sont les chances que certains de ces emplois puissent devenir permanents et renouvelés au-delà du projet ?

Au meilleur de vos connaissances, combien de ces emplois prévoyez-vous maintenir de façon permanente au-delà de la fin du projet?

Au meilleur de vos connaissances, en plus des emplois déjà mentionnés ci-haut, ce projet une fois terminé pourrait permettre la création de combien d'emplois additionnels, directs ou indirects ?

3.2 COMMERCIALISATION DE L'INNOVATION (15 POINTS)

CRITERES D'EVALUATION		
Est-ce qu'un produit /service /solution d'un partenaire du projet sera commercialisé pendant ou à la suite de ce projet?	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
Est-ce que ce projet permettra de diminuer les délais de mise en marché d'un produit / service / solution d'un partenaire?	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
Est-ce que ce projet facilitera l'augmentation des ventes d'au moins un produit / service /solution <u>existant</u> d'un partenaire?	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
Est-ce que ce projet facilitera l'augmentation des ventes d'au moins un <u>NOUVEAU</u> produit / service /solution d'un partenaire?	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
Est-ce que ce projet facilitera les ventes d'un produit / service /solution d'une partenaire à l'extérieur du Québec?	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON

Veillez développer vos réponses aux questions fournies ci-haut :

Au meilleur de vos connaissances, comment le ou les produits(s) / service(s) / solution(s) / processus créé(s) dans le cadre de ce projet sera (seront) commercialisé(s) et/ou mis en marché?

3.3 AUTRES IMPACTS VISÉS (SOCIOÉCONOMIQUES, SUR LA PRODUCTIVITÉ, ETC.) SUR L'INDUSTRIE DE LA CYBERSÉCURITÉ DU QUÉBEC (5 POINTS) ET LES ASPECTS BONIFIANT SON ÉCOSYSTÈME

Si applicable, expliquez comment le projet pourra générer un impact économique positif pour votre entreprise, vos partenaires, vos fournisseurs et/ou pour le Québec dans son ensemble d'une autre façon qu'en assurant la croissance du nombre d'emplois et la commercialisation de l'innovation. Veuillez décrire tous les aspects de votre projet qui généreront des impacts économiques et sociaux positifs. Ceci pourrait inclure, par exemple:

- Formation de main-d'œuvre spécialisée;
- Augmentation de la disponibilité de main-d'œuvre qualifiée pour l'industrie dans son ensemble au-delà du projet et pour une durée significative;
- Augmentation des exportations internationales;
- Création d'une entreprise québécoise en cybersécurité;
- Augmentation du nombre d'entreprises québécoises cyber-résilientes;
- Sensibilisation des citoyens à leur cyber-hygiène;
- Retombées économiques favorables pour les fournisseurs rattachés au projet;
- Augmentation des revenus d'un ou des partenaires du projet;
- Autre (précisez): _____)

Pour chaque case cochée précédemment, décrivez toutes les façons prévues pour multiplier les impacts économiques et sociaux de votre projet tout en contextualisant le cadre de ce dernier :

4. Créer une véritable industrie (35 points)

**Collaborations possibles : fournisseurs québécois, associations, et/ou OSBL qui participent au projet PICQ sans faire une demande de contribution financière*

4.1 FAVORISER LA (LES) COLLABORATION(S)⁴ AVEC DES FOURNISSEURS QUÉBÉCOIS (15 POINTS)

Sélectionner le tableau qui correspond à votre situation :

- 1) Grande entreprise
- 2) PME et petite entreprise

Le **donneur d'ordre** est, dans le domaine juridique, la personne physique ou morale qui prend l'initiative d'une opération. Au niveau du Programme d'Innovation en cybersécurité du Québec, un donneur d'ordre est un acteur pour lequel une partie du projet PICQ est mise en œuvre ou doit être réalisée. Ce terme est souvent utilisé pour faire référence aux grandes entreprises ou grandes PME dont les activités ont des répercussions majeures sur l'économie et qui cherchent à s'outiller pour se défendre contre les attaques de sécurité des données et des infrastructures TI.

1) Votre organisation est une grande entreprise

CRITÈRE D'ÉVALUATION	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
<p>Dans ce projet, ou grâce à ce projet, est-ce qu'un donneur d'ordre fera appel à au moins un fournisseur québécois de produits / services / solutions en cybersécurité?</p> <p>Si oui,</p> <p>_____</p> <p>- Quel pourcentage du budget du projet sera octroyé en contrat à un fournisseur québécois de produits / services / solutions en cybersécurité, principalement des PME ?</p> <p>_____ %</p> <p>- Combien d'entreprises privées et fournisseurs québécois de produits / services / solutions en cybersécurité seront impliqués dans le projet autre que le ou les partenaires du projet?</p> <p>- Combien d'organismes ou tout autres liens collaboratifs seront impliqués dans le projet?</p> <p>_____</p>	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON

⁴ Collaborations possibles : fournisseurs québécois, associations, OSBL, milieu académique qui participent au projet PICQ sans faire une demande de contribution financière

2) Votre organisation est une PME ou une petite entreprise

CRITÈRE D'ÉVALUATION		
<p>Dans ce projet, ou grâce à ce projet, est-ce qu'un donneur d'ordre fera appel à votre entreprise?</p> <p>Si oui,</p> <ul style="list-style-type: none"> - Quel pourcentage du budget du projet sera octroyé en contrat à cette collaboration? - _____% - Si vous êtes un fournisseur vous-même, ce projet permettra des contrats avec combien de donneurs d'ordre dans le cadre de ce projet? À la suite de ce projet? - Combien d'organismes ou tout autres liens collaboratifs seront impliqués dans le projet? <p>_____</p>	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON

4.2 DÉVELOPPER DES CHÂÎNES D'APPROVISIONNEMENT* (15 POINTS)

*Définition chaîne d'approvisionnement dans le contexte du PICQ : Relation d'affaires durable

CRITERES D'ÉVALUATION		
Ce projet permettra qu'un ou des fournisseurs québécois de produits / services / solutions de cybersécurité soient :		
<ul style="list-style-type: none"> • INTRODUIITS une première fois à une chaîne d'approvisionnement de donneur d'ordre 	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
<ul style="list-style-type: none"> • INTÉGRÉS de façon répétée à au moins une chaîne d'approvisionnement de donneurs d'ordre. 	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON
Ce projet permettra de créer de nouvelles chaînes d'approvisionnement entre donneurs d'ordre et fournisseurs québécois de produits / services / solutions de cybersécurité incluant des PME.	<input type="checkbox"/> OUI	<input type="checkbox"/> NON

Décrire comment le projet permettra d'intégrer des fournisseurs québécois à une chaîne d'approvisionnement de donneur d'ordres ou comment le projet permettra à votre entreprise PME d'être intégrée par un donneur d'ordre. Aussi, comment cette collaboration évoluera-t-elle dans le temps?

4.3 RÉSOLUTION DE PROBLÉMATIQUES COMMUNES (5 POINTS)

4.3.1 SI APPLICABLE, DÉCRIRE COMMENT LE PROJET PERMETTRA DE RÉSOUDRE DES PROBLÉMATIQUES COMMUNES À L'INDUSTRIE QUÉBÉCOISE DE LA CYBERSÉCURITÉ.

4.3.2 SI APPLICABLE, EXPOSER COMMENT LE PROJET DEVRAIT CONTRIBUER À L'INDUSTRIE QUÉBÉCOISE DE LA CYBERSÉCURITÉ DANS SON ENSEMBLE, PARTICULIÈREMENT À L'EXTÉRIEUR DU QUÉBEC.

4.4 ACTIVITÉS DE PARTAGE OBLIGATOIRES

Proposer un (ou plusieurs) projet, activité ou événement que vous organiserez pour permettre le partage et la diffusion des connaissances et des pratiques en déploiement ou développement de solutions, et ce entre plusieurs partenaires internes ou externes au projet, acteurs de l'écosystème de la cybersécurité.

5. Sources de financement du projet

Inscrire les contributions (espèces ou nature) et les autres sources de financement du projet. Le total de cette section doit correspondre au coût total des dépenses du projet (section 7).

Contributions		Montant total du projet (en \$)	Montant total du projet (en %)
Partenaire #1	En espèces		NaN
	En nature		NaN
Partenaire #2	En espèce		NaN
	En nature		NaN
Contribution PICQ (25%)			NaN
Autres aides gouvernementales du Québec (excluant les crédits d'impôt)			NaN
Autres aides gouvernementales du Fédéral			NaN
			NaN
Autre(s) source(s)			NaN
Total en espèces		\$ 0.00	NaN
Total en nature		\$ 0.00	NaN
Grand total		\$ 0.00	100%

6. Calendrier des contributions industrielles engagées par le ou par les partenaires

Allocation des contributions industrielles prévues sur la durée du projet afin de payer les dépenses admissibles. Puisque le PICQ rembourse les dépenses engagées par les partenaires. Les sommes doivent correspondre au grand total figurant à la section 5.

Partenaire #1		Partenaire #2	
Date	Montant	Date	Montant
Premiers 6 mois suivant la date de signature de l'entente de financement		Premiers 6 mois suivant la date de signature de l'entente de financement	
Mois 7 à 12		Mois 7 à 12	
Mois 13 à 18		Mois 13 à 18	
Mois 19 à 24		Mois 19 à 24	
Mois excédant 2 ans		Mois excédant 2 ans	
Total	\$ 0.00		\$ 0.00

7. Ventilation budgétaire du projet par type de dépenses

Veillez indiquer les dépenses directement reliées à la réalisation du projet.

SALAIRES ET FRAIS GÉNÉRAUX DIRECTEMENT ATTRIBUABLES AU PROJET PICQ (AVANTAGES SOCIAUX INCLUS)

	Nombre (Équivalent temps plein)	Salaires de résidents (total)	Salaires de résidents en Ontario travaillant au Québec (total)	Total
Employés des partenaires				\$ 0.00
Étudiants (Baccalauréat)				\$ 0.00
(Maîtrise)				\$ 0.00
(Doctorat)				\$ 0.00
Stagiaires (Postdoctoraux)				\$ 0.00
Techniciens				\$ 0.00
Assistants de recherche				\$ 0.00
Adjointes techniques ou professionnels				\$ 0.00
Autres (précisez)				\$ 0.00
Sous-total		\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00
La convention PSM Cybersécurité signée avec le MEI prévoit une majoration de 43% <u>pour couvrir les avantages sociaux ainsi que les frais généraux, de gestion et d'administration</u> . Il est possible de s'en prévaloir dans la ventilation du budget du projet <u>si besoin</u> .				\$ 0.00
Total salaires et frais généraux directement attribuables au projet PICQ (avantages sociaux inclus)		\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00

CONFIDENTIEL

SALAIRES ET DÉPENSES RELIÉS PAR ANNÉE

	An 1	An 2	An 3	Total
Sous-total : salaires				\$ 0.00
Sous-total : majoration de 43%				\$ 0.00
Total salaires et dépenses reliés	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00

***Le montant total des salaires et frais généraux devrait être équivalent à celui des salaires reliés par année.**

SOUS-TRAITANCE

	An 1	An 2	An 3	Total
Les services spécialisés (recherche, prototypage, usinage, etc.)				\$ 0.00
Coûts liés à une étude ⁵				\$ 0.00
Coûts d'experts étrangers venus au Québec ⁶				\$ 0.00
Coûts externes d'essais et d'homologations				\$ 0.00
Honoraires de conseillers externes basés au Québec ⁷				\$ 0.00
Coûts liés à des activités de communication ⁸				\$ 0.00
Coûts liés à la vérification du projet et la vérification de conformité à des normes réalisées par un vérificateur externe ⁹				\$ 0.00
Total sous-traitance	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00

MATÉRIAUX ET FOURNITURES	An 1	An 2	An 3	Total
Achat de matières premières provenant du Québec				\$ 0.00
Achat de matières premières provenant de l'extérieur du Québec ¹⁰				\$ 0.00
Fournitures				\$ 0.00
Transport				\$ 0.00
Total matériaux et fournitures	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00

⁵ Les coûts liés à une étude sont limités à une valeur n'excédant pas 5% du projet.

⁶ Les coûts d'expert(s) à une étude sont limités à une valeur n'excédant pas 5% du projet.

⁷ Les honoraires de conseillers externes sont limités à une valeur n'excédant pas 5% du projet.

⁸ Les coûts à des activités de communication doivent être au minimum de 1% de la contribution PICQ au projet sans que cela n'excède 10000\$ par partenaire.

⁹ Les coûts liés à la vérification du projet par un vérificateur externe peuvent être estimés à minimum \$5000 par année. Les partenaires peuvent utiliser le vérificateur externe de leur choix.

¹⁰ La valeur cumulative de l'acquisition d'équipements et de l'achat de matières premières provenant de l'extérieur du Québec est limitée à 25% de la valeur du projet.

ÉQUIPEMENT ET INSTALLATION	An 1	An 2	An 3	Total
Acquisition d'équipements ¹¹ provenant du Québec, incluant les outils informatiques spécialisés ¹² (comprend le coût d'installation)				\$ 0.00
Acquisition d'équipements provenant de l'extérieur du Québec, incluant les outils informatiques spécialisés (comprend le coût d'installation) ¹³				\$ 0.00
Location (incluant enlèvement et retour)				\$ 0.00
Transport				\$ 0.00
Autres (précisez : _____)				\$ 0.00
Total équipement et installation	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00

DÉPLACEMENTS¹⁴

	An 1	An 2	An 3	Total
Frais de déplacement et de séjour				\$ 0.00
Conférences				\$ 0.00
Total déplacements	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00

¹¹ Le coût d'acquisition d'équipements comprend le coût d'installation d'une licence + frais de maintenance.

¹² Les outils informatiques spécialisés comprennent les abonnements durant la période du projet, mais pas le matériel électronique comme l'achat d'iPad, ordinateurs et cellulaires.

¹³ La valeur cumulative de l'acquisition d'équipements et de l'achat de matières premières provenant de l'extérieur du Québec est limitée à 25% de la valeur du projet.

¹⁴ Les coûts de déplacement admissibles sont limités à une valeur n'excédant pas 5% du projet.

FRAIS DIVERS

*Des frais de gestion de projet, non remboursables, équivalant à 2% de la contribution financière approuvée par PROMPT seront applicables, taxes en sus. Ces frais seront facturés au prorata des versement de Prompt.

Des frais d'ouverture de dossier, d'accompagnement et d'évaluation représentant 25% de la valeur totale des frais de gestion de projet seront facturés d'avance suite à la soumission de ce formulaire.

	An 1	An 2	An 3	Total
Coûts de protection de la propriété intellectuelle				\$ 0.00
Coûts de droit d'exploitation d'une licence				\$ 0.00
Autres (précisez) :				\$ 0.00
Total frais divers	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00	\$ 0.00

TOTAL DES DÉPENSES ADMISSIBLES DIRECTES PRÉVUES :

\$ 0.00

Inclusions au total : total des salaires, des avantages sociaux et des frais de gestion / sous-traitance / matériaux et fournitures / équipement et installation / déplacements / frais divers

FRAIS DE GESTION

Des frais de gestion de projet, non remboursables, équivalant à 2% de la contribution financière approuvée par PROMPT seront applicables, taxes en sus. Ces frais seront facturés au prorata des versements de Prompt.

Des frais d'ouverture de dossier, d'accompagnement et d'évaluation représentant 25% de la valeur totale des frais de gestion de projet seront facturés d'avance suite à la soumission de ce formulaire.

*Les frais d'ouverture de dossier, accompagnement et évaluation sont considérés comme des frais facturés d'avance et seront déduits par la suite du total de frais de gestion.

*Le partenaire aura droit à un remboursement des frais payés si le comité d'évaluation de Prompt refuse le projet.

*Aucun remboursement des frais payés ne sera possible si le partenaire décide d'abandonner le projet ou de résilier l'entente.

Les frais de gestion **ne sont pas admissibles au remboursement du PICQ** au même titre qu'une dépense directe prévue. Cette dépense est donc exclue des sources de financement et du calendrier des dépenses (tableau 5 et 6). Toutefois, nous tenons à l'indiquer clairement dans le formulaire par soucis de transparence.

8. Calendrier des activités

Utiliser le tableau ci-dessous ou fournir un tableau de type Gantt

# Jalons	Description des activités	Partenaires impliqués	Date de début prévue (jj-mm-aaaa)	Date de fin prévue (jj-mm-aaaa)

IMPORTANT : POUR UN PROJET DE PLUS DE 1,200,000\$, VEUILLEZ FOURNIR UN BUDGET DES DÉPENSES DU PROJET PAR ACTIVITÉ (SOUS-PROJET)

9. Liste de contrôle

Documents obligatoires. À joindre à la présente demande (Cochez si les documents sont joints)

- Le formulaire de demande de subvention du PICQ dûment rempli et signé par tous les représentants autorisés du projet et de chacun de ses partenaires;
- Le cumul du financement public (prêts et subventions) provenant des gouvernements du Québec et du Canada attribuable aux dépenses admissibles dans le cadre du PICQ ne pourra excéder 50% des dépenses admissibles totales du PICQ. Ainsi, le PICQ a besoin d'une copie de toutes les demandes de subvention déposées auprès des partenaires publics ainsi que les copies des rapports finaux prévus dans les autres conventions de subvention, le cas échéant;
- Le calendrier des versements de toutes les subventions accordées;
- Les lettres d'appui reçues de chacun des partenaires et collaborateurs industriels;
- Les lettres d'approbation des partenaires publics (si applicable);
- Le budget par activité des dépenses du projet s'il s'agit d'un projet de plus de 1,200,000\$;
- La confirmation que les partenaires impliqués dans le projet seront en mesure de fournir, à la signature de l'entente du premier versement de la subvention, une attestation de Revenu Québec garantissant qu'ils ont produit les déclarations et les rapports exigés en vertu des lois fiscales québécoises et qu'ils n'ont pas de compte en souffrance à l'endroit du ministre de Revenu Québec en vertu de ces lois fiscales.
- S'il y a lieu, une procuration dûment signée, désignant un mandataire pour représenter le ou les partenaires auprès de Prompt.

Dans l'impossibilité de joindre un ou des documents exigés, veuillez indiquer les raisons.

Autre validation (cochez pour confirmer)

- Il s'agit d'un projet entièrement réalisé au Québec et dont la propriété intellectuelle issue du projet sera commercialisée à partir du Québec.
- Suite à la soumission de ce formulaire le partenaire s'engage à payer les frais de gestion facturé d'avance.
- Je reconnais avoir pris connaissance que d'avoir un statut dans le registre des entreprises du Québec à jour incluant le nombre de salarié au Québec facilite beaucoup le processus de financement.
- Les renseignements fournis sont complets, exacts et véridiques, les documents fournis sont authentiques et les données sont vérifiables.

10. Signatures

(Veuillez obtenir toutes les signatures avant de nous faire parvenir votre demande de subvention)

Date :

Nom en lettres moulées

Titre

Représentant autorisé du projet

Nom de l'entreprise ou organisme

Date :

Nom en lettres moulées

Titre

Représentant Partenaire #1 autorisé à engager
les dépenses sur le projet

Nom de l'entreprise ou organisme

Date :

Nom en lettres moulées

Titre

Représentant Partenaire #2 autorisé à
engager les dépenses sur le projet

Nom de l'entreprise ou organisme